

م.ع.ت.ن.ج.ر.	م.ع.م.م.ع.م.	ر.م.د.
--------------	--------------	--------

مقرر رقم: م.ع.م. / م.ع.م. / 2021/ المحدد لاجال سحب كشوف رواتب (الموظفين ووكلاء الدولة القديون , المؤسسات العمومية والهيئات الدبلوماسية)

إن وزير المالية ، بعد الاطلاع على:

- القانون النظامي رقم 039\_2018 الصادر بتاريخ 09 أكتوبر 2018 الذي يلغي ويحل محل القانون رقم 78-011 الصادر بتاريخ 19 يناير 1978 المتضمن القانون النظامي المتعلق بقوانين المالية؛
- القانون رقم 2021-001 الصادر بتاريخ 01 يناير 2021 المتضمن قانون المالية لسنة 2021؛
- الأمر القانوني رقم 2006-049 الصادر بتاريخ 28 ديسمبر 2006 المعدل للأمر القانوني رقم 012/89 بتاريخ 23 يناير 1989 المتضمن النظام العام للمحاسبة العمومية؛
- المرسوم رقم 186-2019 الصادر بتاريخ 31 يوليو 2019 المتضمن النظام العام لتسيير الميزانية والمحاسبة العمومية؛
- المرسوم رقم 157.2007 الصادر بتاريخ 06 سبتمبر 2007 المتعلق بمجلس الوزراء وصلاحيات الوزير الأول والوزراء؛
- المرسوم رقم 2020/155/ر ج الصادر بتاريخ 09 اغسطس 2020 المتضمن تعيين أعضاء الحكومة؛
- المرسوم رقم 349-2019/و،أ، الصادر بتاريخ 09 سبتمبر 2019 المحدد لصلاحيات وزير المالية وتنظيم الإدارة المركزية لقطاعه.

### يقرر

**المادة الأولى** تحدد التواريخ النهائية لسحب كشوف رواتب ( الموظفين ووكلاء الدولة القديون , المؤسسات العمومية و الهيئات الدبلوماسية التي يتم تسييرها على مستوى الإدارة العامة للميزانية كمايلي :

النوع	الموظفون والوكلاء القديون للدولة	الهيئات الدبلوماسية	المؤسسات العمومية
التاريخ النهائي لسحب كشوف الرواتب	السحب والإحالة للخزينة العامة ما بين 18 و 23 كل شهر	السحب والإحالة للخزينة العامة ما بين 14 و 18 كل شهر	السحب والإحالة للخزينة العامة ما بين 23 و 25 كل شهر

**المادة 2:** عند الإقتضاء يمكن تعديل هذه التواريخ بموافقة وزير المالية وذلك باقتراح من مدير الليزانية، في المناسبات الدينية أو الخاصة؛

**المادة 3:** يكلف كل من المدير العام للميزانية و المدير العام للخزينة و المحاسبة العمومية كل فيما يعنيه بتنفيذ هذا المقرر الذي سينشر في الجريدة الرسمية للجمهورية الإسلامية الموريتانية.

نواكشوط بتاريخ: 16 AOUT 2021

محمد الأمين ولد الذهبي



التوزيع

2	و.أ.
2	و.أ.ع.ج
2	م.و.
2	م.ع.د.
2	م.ع.م.
2	م.ع.ع.م.
2	ج.ر.